|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Weitere Fragen** **zur Gesprächsvorbereitung** |  |  |

**Fragen zu Beginn des Bewerbungsgesprächs**

* Haben Sie problemlos hierher gefunden?
* Wie war Ihre Anreise?
* Welchen ersten Eindruck macht das Unternehmen auf Sie?
* Haben Sie sich gut auf das Bewerbungsgespräch vorbereitet?
* Dürfen wir Ihnen einen Platz anbieten?
* Möchten Sie etwas trinken?

**Fragen zur Persönlichkeit**

* Welche Charaktereigenschaften (Stärken und Schwächen) zeichnen Sie aus?
* Welche Charaktereigenschaften (Stärken und Schwächen) würden Sie gerne verändern?
* Bei welcher Kritik wurden Sie nachdenklich und dachten darüber nach, etwas zu verändern?
* Wie gehen Sie mit ungerechtfertigter Kritik um?
* Wie ist Ihr Umgang mit gerechtfertigter Kritik?
* Fällt es Ihnen eher leicht oder schwer, Fehler einzugestehen?
* Wie würden Sie bei einem Fehler in Ihrer Arbeit, der einen Kunden sehr verärgert hat, vorgehen?
* Beschreiben Sie beispielhaft, wie Sie in der Vergangenheit mit Fehlern in der Schule oder im Privatleben umgegangen sind.
* Wie treffen Sie Entscheidungen?
* Wie gehen Sie mit unerwarteten Schwierigkeiten um?
* Schildern Sie an Beispielen, wie Sie sich im Berufsalltag gegen die Meinungen von Vorgesetzten und Kollegen durchgesetzt haben!
* Wie verhalten Sie sich in stressigen Situationen?
* In welchen Situationen verlieren Sie die Beherrschung und werden laut?
* Wie werden Sie von anderen Personen eingeschätzt?
* Was mögen andere Personen besonders an Ihnen, und was nicht?
* Wie überzeugen Sie andere Personen?
* Welche Ziele verfolgen Sie im privaten Bereich?

**Fragen zur Stelle**

* Warum bewerben Sie sich bei uns?
* Was interessiert Sie an der ausgeschriebenen Stelle am meisten?
* Inwieweit erfüllen Sie die Stellenanforderungen?
* Inwieweit werden Ihnen Ihre Stärken bei der Bewältigung der neuen Aufgaben helfen?
* Welche fachlichen Gründe sprechen gegen Sie?

**Fragen zum Unternehmen**

* Welche Informationen besitzen Sie über unser Unternehmen?
* Welche unserer Dienstleistungen bzw. Produkte sind für Sie besonders interessant – und warum?
* Was ist bei unserem Unternehmen besser als bei anderen?
* Welche Ansprüche haben Sie an ein neues Unternehmen?
* Warum wollen Sie unbedingt zu uns?

**Fragen zur Schulzeit**

* Welche Lieblingsfächer hatten Sie?
* In welchen Fächern waren Sie nicht so gut? Warum?
* Haben Sie sich in der Schule wohl gefühlt? Warum?/Warum nicht?
* Warum sind Sie sitzen geblieben?
* Haben Sie vor, weiter auf die Schule zu gehen und den Realschulabschluss/das Abitur zumachen?
* Warum haben Sie nicht studiert? Wollen Sie noch studieren?
* Wie kamen Sie mit Lehrkräften und Mitschülern/Mitschülerinnen aus?
* An welchen Projekten in der Schule haben Sie mitgewirkt?
* Wie würden Sie Ihren Arbeits- und Lernstil als SchülerIn beschreiben?
* Wie haben Sie sich auf Klausuren und Prüfungen vorbereitet?
* Lagen Ihre Stärken mehr im schriftlichen, mündlichen oder praktischen Bereich?
* Was nehmen Sie aus der Schule für Ihr berufliches Leben mit?

**Fragen zur Arbeits- und Berufseinstellung**

* Wie packen Sie eine komplizierte Arbeitsaufgabe an?
* Welche Methoden und Techniken haben Sie, um Ideen zu entwickeln und Aufgaben zu lösen?
* Wo möchten Sie beruflich in fünf Jahren stehen?
* Welche beruflichen Ziele haben Sie?
* Nennen Sie Ihre bisherigen größten Erfolge und Misserfolge im Leben!
* Auf welche Eigenschaften legen Sie im Berufsleben am meisten Wert?
* Was bedeutet für Sie beruflicher Erfolg?
* Wie würden Sie mit beruflichen Rückschlägen umgehen?
* Welche Maßnahmen würden Sie ergreifen, wenn Sie unzufrieden im Job sind?

**Fragen zur Zusammenarbeit**

* Wie wichtig ist Ihnen Teamarbeit? Was verstehen Sie darunter?
* Haben Sie bereits Erfahrung mit Teamarbeit und wenn ja, welche?
* Welche Eigenschaften muss ein gutes Team für Sie haben?
* Welche Vor- und Nachteile sehen Sie bei der Teamarbeit?
* Wie war Ihr Verhältnis zu Ihren Lehrern/Lehrerinnen?
* Wie haben Sie Streitigkeiten und Differenzen mit Mitschülern/Mitschülerinnen und Lehrkräften ausgetragen?
* Was ist Ihnen beim Betriebsklima besonders wichtig?
* Mussten Sie in der Schule oder in Ihrer Freizeit schon Aufgaben anderer übernehmen?
* Welche Eigenschaften schätzen Sie bei MitschülernInnen und Lehrkräften?
* Was unternehmen Sie, wenn es mit einem Mitschüler/einer Mitschülerin bzw. MitarbeiterIn nicht so klappt?
* Wie würden Sie sich gegen Mobbing wehren?
* Was halten Sie von regelmäßigen Beurteilungsgesprächen und Vorgesetztenbewertungen?
* Was macht eine gute Führungskraft aus?
* Wie gehen Sie mit Kollegen/Kolleginnen um, die in einer schweren privaten Krise stecken?
* Welche Rolle übernehmen Sie im Team?

**Fragen zur Person**

* Welche Hobbys haben Sie?
* In welchen Vereinen sind Sie engagiert?
* Fühlen Sie sich der kommenden Aufgabe physisch und psychisch gewachsen?

**Fragen am Ende des Bewerbungsgesprächs**

* Nennen Sie abschließend fünf Punkte, warum Sie der richtige Kandidat sind!
* Welche wichtigen Fragen sind für Sie noch unbeantwortet?
* Wie hat Ihnen das Bewerbungsgespräch gefallen, haben Sie irgendwelche Kritikpunkte?
* Sind Sie mit dem Verlauf des Bewerbungsgesprächs zufrieden, oder hat Ihnen etwas nicht gefallen?
* Haben Sie sich im Bewerbungsgespräch so darstellen können, wie Sie es gewollt haben?
* Aus welchen Gründen meinen Sie, haben Sie uns im Bewerbungsgespräch überzeugt?
* Was würden Sie im nächsten Bewerbungsgespräch gerne besser machen?
* Wann stehen Ihre nächsten Bewerbungsgespräche an?
* Wann könnten Sie sich frühestens entscheiden, die Stelle anzunehmen?

Bereite eigene Fragen zum Ausbildungsberuf/Unternehmen/zur Tätigkeit vor, die du am Ende des Gesprächs stellen kannst. Dies zeigt Interesse.